



JyväskyläDno-2025-3867

Pysäköinnin rajoittaminen Karsikkotiellä

Valmistelijat / lisätiedot:

Eveliina Jäntti, liikenteenohjausinsinööri, eveliina.jantti@jyvaskyla.fi

Kuvaus

Pysäköinti Karsikkotiellä on nykyisin vapaata kadun itäreunalla sekä kadun keskivaiheilla molemmin puolin tietä. Muilta osin pysäköinti on kielletty.

Karsikkotiellä on säilytetty ajoneuvoja pitkäaikaisesti, mikä on haitannut talvikunnossapitoa. Lisäksi kadun kaarteiden ja mäkisyyden vuoksi tiettyihin kohtiin pysäköityjä ajoneuvoja on ollut välillä vaikea ohittaa turvallisesti.

Pysäköintiä Karsikkotiellä rajoitetaan. Pysäköinti sallitaan vain kohdissa, joissa se ei heikennä liikenneturvallisuutta tai liikenteen sujuvuutta. Talvikunnossapidon onnistumisen takaamiseksi pysäköintiä rajoitetaan ajallisesti.

Liitteet:

1 Liikennemerkkisuunnitelma Karsikkotie

Päätöksen peruste

Kaupunkirakennelautakunnan tehtäväalueen toimintasäntö 2025, 4 §

Päätös

Asetetaan Karsikkotielle liikennemerkkit, jotka osoittavat, että pysäköinti on sallittu kadun itäreunalla Karsikkotie 3:n kohdalla. Merkityillä paikoilla pysäköinti on sallittu arkisin klo 8 - 18 välisenä aikana korkeintaan neljän tunnin ajan ja muina aikoina rajoituksetta. Muilta osin Karsikkotien ajoratapysäköinti kielletään.

Liikennemerkkit ja niiden sijainnit on esitetty liitteenä olevassa liikennemerkkisuunnitelmassa.

Tiedoksi

Kaupunkirakennelautakunta, pysäköinninvalvonta

Allekirjoitus

Tuula Smolander, katupäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä 1.10.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Muutoksenhakuviranomainen on katupäällikkö.



Oikaisuvaatimus

§ 193

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa
- viranomaisen saa lisäksi vaatia oikaisua, jos laissa niin säädetään tai jos muutoksenhakuoikeus on viranomaisen valvottavana olevan julkisen edun vuoksi tarpeen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.



Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti sille viranhaltijalle, joka on tehnyt päätöksen.

Jyväskylän kaupunki
PL 193, 40101 Jyväskylä
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
kirjaamo(at)jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
aukioloaika klo 8.00–15.00